

部内限

労働基準行政情報システム

機械処理手引

就業規則関連編

平成10年度

労働省労働基準局

部内限

労働基準行政情報システム
機械処理手引

就業規則関連編

平成 10 年度

労働省労働基準局

目次

本手引の使い方.....	2
各機関での就業規則関連業務とシステム.....	7
PART 1	
就業規則関連業務の概要.....	9
1.1 就業規則関連業務のあらしみ.....	10
1.2 就業規則関連業務のメニュー構成.....	12
1.3 就業規則情報管理システムの開始.....	13
1.4 就業規則関連業務に使用するメニューとボタン.....	14
PART 2	
就業規則情報の管理.....	15
2.1 電子媒体による届出の就業規則情報の登録.....	16
2.1.1 電子媒体を読み込む/ファイルを読み込む.....	16
2.1.2 電子媒体による届出の就業規則情報を登録する.....	22
2.2 紙による届出の就業規則情報の登録.....	38
2.2.1 就業規則情報を登録する.....	38
2.3 本文の参照.....	50
2.3.1 電子媒体を読み込む/ファイルを読み込む.....	50
2.3.2 就業規則の本文を参照する.....	56
2.4 就業規則情報の検索.....	60
2.4.1 事業場基本情報から就業規則情報を検索する.....	60
2.4.2 検索条件を指定して就業規則情報を検索する.....	68
2.5 就業規則情報の更新・削除.....	79
2.5.1 就業規則情報を更新する.....	79
2.5.2 就業規則情報を削除する.....	83
2.5.3 事業場基本情報と関連付ける.....	85
2.6 受理簿の印刷.....	88
2.6.1 受理簿を印刷する.....	88
PART 3	
その他の業務.....	91
3.1 就業規則情報管理の統計処理.....	92
3.1.1 定型統計の追加事項.....	92
3.1.2 自由統計の追加事項.....	93
付録	
内容票の様式.....	100
受理簿の様式.....	102
HTMLについて.....	103
就業規則情報管理システムの情報抽出方法について.....	106
就業規則関連業務の流れ.....	111