

基発第 1017001 号
平成 17 年 10 月 17 日

都道府県労働局長 殿

厚生労働省労働基準局長
(公 印 省 略)

「労働基準行政情報システムに係る機械処理手引（電子申請関連編）」
の一部改正について

申請・届出等処理支援システムに係る機械処理については、「労働基準行政情報システムに係る機械処理（電子申請関連編）について」（平成 16 年 3 月 22 日付け基発第 0322002 号）により示したところであるが、今般、申請・届出等手続以外の行政手続のうち、下記手続のオンライン化運用開始に伴い、標記の手引を下記のとおり一部改正したので、これによる機械処理に遺漏なきを期されたい。

記

- 1 申請を伴わない処分通知等の追加
- 2 労働者災害補償保険法及びじん肺法に基づく不服申立等の追加
- 3 上記 1 のオンライン化に伴う、国民側からの公文書発行申込手続の追加

7.2 労災システム連携	7-95
7.2.1 労災システム突合	7-97
7.2.2 労災システム登録	7-102
7.2.3 登録/変更帳票表示	7-110
7.2.4 定期報告書表示	7-115
7.2.5 労災システム印刷	7-125
7.2.6 登録履歴参照	7-130
7.2.7 労災処理状況取得	7-135

PART 3 グループ申請

8.1 グループ申請	8-1
8.1.1 グループ申請の概要	8-1
8.1.2 グループ申請の処理方法	8-5

PART 9 共通機能メニューへの追加

9.1 電子申請関連情報 [Web閲覧]	9-1
9.2 自主学習ソフト	9-5
9.2.1 電子申請【基礎編】	9-5
9.2.2 電子申請【実務編】	9-7
9.3 オンラインマニュアル	9-19

付録

(付録1) 汎用受付システムのあらまし	付1-1
1.1 申請者側での操作の流れ	付1-7
1.2 手数料等のある手続について	付1-12
1.3 公文書の発行申込について	付1-25
(付録2) 各種チェック処理の概要	付2-1
(付録3) 電子申請手続一覧	付3-1
(付録4) 各画面の項目一覧	付4-1
(付録5) 出力帳票一覧	付5-1
(付録6) 表計算出力一覧	付6-1
(付録7) あて先リスト	付7-1
(付録8) 外部メールボックス一覧	付8-1
(付録9) 支援システム用語集	付9-1

りん議・決裁システムを使用してりん議・決裁を行う

◆ りん議・決裁システムを用いたりん議・決裁を行わない場合でも、修正指示書の発出は可能である。

▶ りん議・決裁を行う必要がない場合 → 「修正指示書を発出する」へ
または → 「電子公文書の浄書を行う」へ

●操作を開始する

- 1 「修正指示書__起案」画面の「決裁起案開始」ボタンをクリックする。

電子公文書作成

決裁起案開始

電子公文書取得

総務システムの「決裁文書作成」画面が表示される。

●決裁文書を作成する

- 2 「決裁文書作成」画面の必要な項目に入力を行い、決裁を立案する。

📖 決裁文書の作成の説明 → 『総務システム 機械処理手引』

電子公文書の浄書を行う

電子公文書の浄書は、総務システムを使用して行う。

りん議・決裁について電子的な決裁を行った場合と、紙媒体にて行った場合とで起動するシステムが異なる。

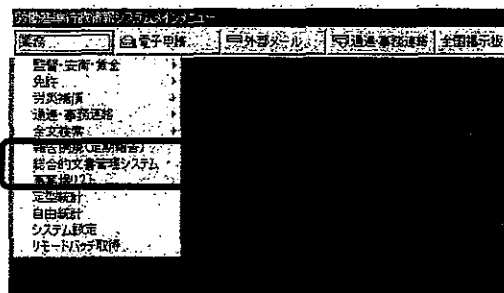
- 電子的な決裁を行った場合は、りん議・決裁システムを起動して電子公文書の浄書を行う。

❖ りん議・決裁システムによる決裁が終了した旨のメールを受信してから、操作を行う。

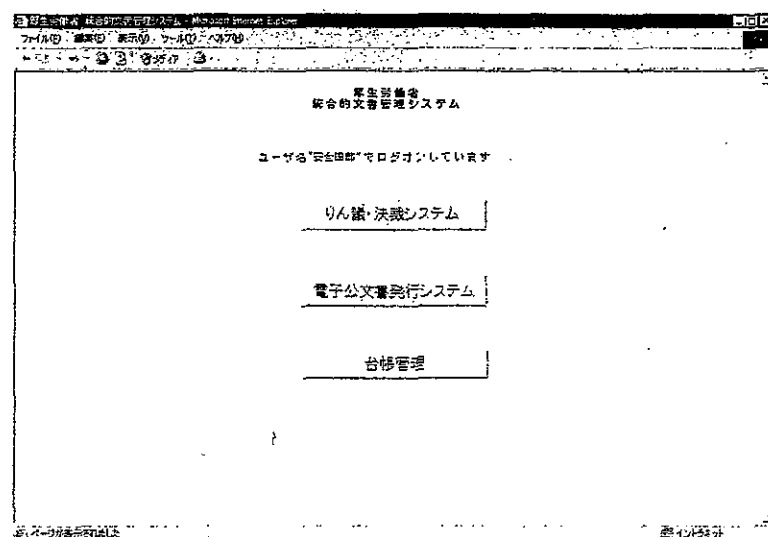
- 紙媒体にて、決裁を行った場合は、電子公文書発行システムを起動して電子公文書の浄書を行う。

●操作を開始する

- 1 労働基準行政情報システムメインメニューから、[業務]－[総合的文書管理システム]を選択する。



[文書管理ログオン]画面が表示される。



🔍 電子公文書の浄書の説明 → 『総務システム 機械処理手引』

■4.3.4 電子公文書の発出

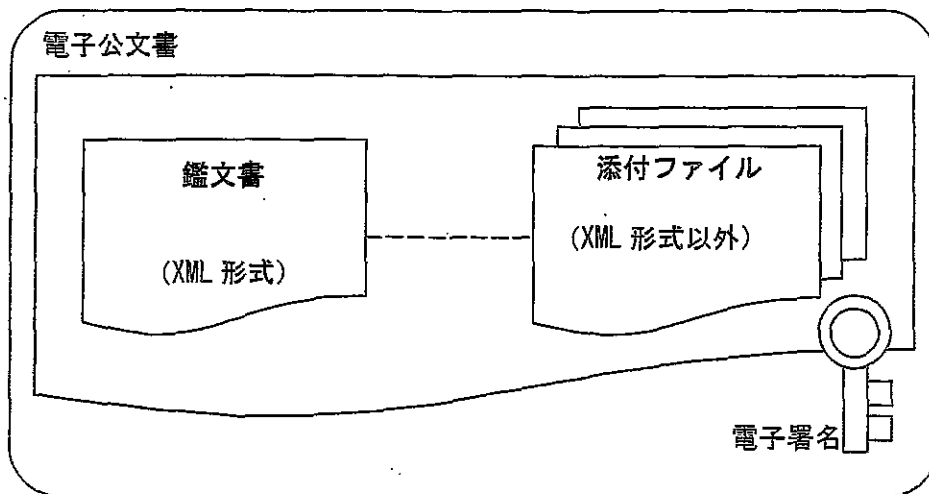
処分結果等の通知を行う場合に、電子公文書の作成・発出を行う。電子公文書の作成は、支援システムから総務システムを呼び出して行う。

支援システムから発出された電子公文書は、汎用受付システムのホームページにある[処理状況確認]画面に掲載され、同時に汎用受付システムから申請者に通知メールが送信される。申請者は通知メールを契機とし、[処理状況確認]画面から、電子公文書をダウンロードすることとなる。

-  電子公文書のダウンロード → 「汎用受付システムのあらまし（付録1） 1. 1. 1 2 公文書の受け取り」
- 処理状況詳細の確認 → 「汎用受付システムのあらまし（付録1） 1. 1. 8 処理状況の確認」
- 総務システムの概要 → 『総務システム 機械処理手引』
- ◆  電子公文書は、1つの申請データについて1回のみ発出できる。
- 申請者からの申請を伴わない処分通知等を電子公文書として発出する場合は、事前に被交付者による当該公文書の発行申込手続が必要となる。
 -  公文書の発行申込手続 → 「汎用受付システムのあらまし（付録1） 1. 3 公文書の発行申込について」
- 電子公文書は、審査状態が「審査中」の場合（処理状況が「審査終了」または「手続終了」の場合を除く。）に、発出ができる。
- 電子公文書は、[申請データ詳細情報]画面から遷移した同じ到達番号を持つグループの画面が全て「参照」モードの場合に発出ができる。但し、[申請データ詳細情報]画面については「更新」モードの場合でも、発出ができる。
 -  同じ到達番号を持つグループ画面 → 「2.2.2 電子申請メイン各部の名称と役割」



- 電子公文書は次のような構造をしている。



- 鑑文書は、総務システムの機能を用いて作成する。
 - 🔑 鑑文書の作り方 → 「電子公文書を作成する」
- 申請・届出等に対して法令・通達等に規定された通知様式等が存在する手続の場合、支援システムにおいて、手続の種類に応じた以下の添付ファイルを準備している。
 - 許可・不許可通知書等
 - 申請書の副本（申請書が XML 形式の場合）
また、これ以外に必要な添付ファイルがある場合、適宜作成し、添付することも可能である。
- 🔑 添付ファイルの作り方 → 「電子公文書(添付ファイル)を作成する」

「電子公文書_起案/発出」画面が表示される。

- 「電子公文書発出年月日」欄には、電子公文書を発出した年月日が自動的に入力される。
- 「決裁開始年月日」欄には、「決裁起案開始」ボタンをクリックした日付が自動的に入力される。

添付ファイルを作成しない場合 → 「電子公文書を作成する」へ

●添付ファイルを作成する

3 「添付書類作成」ボタンをクリックする。

電子公文書作成 決裁起案開始

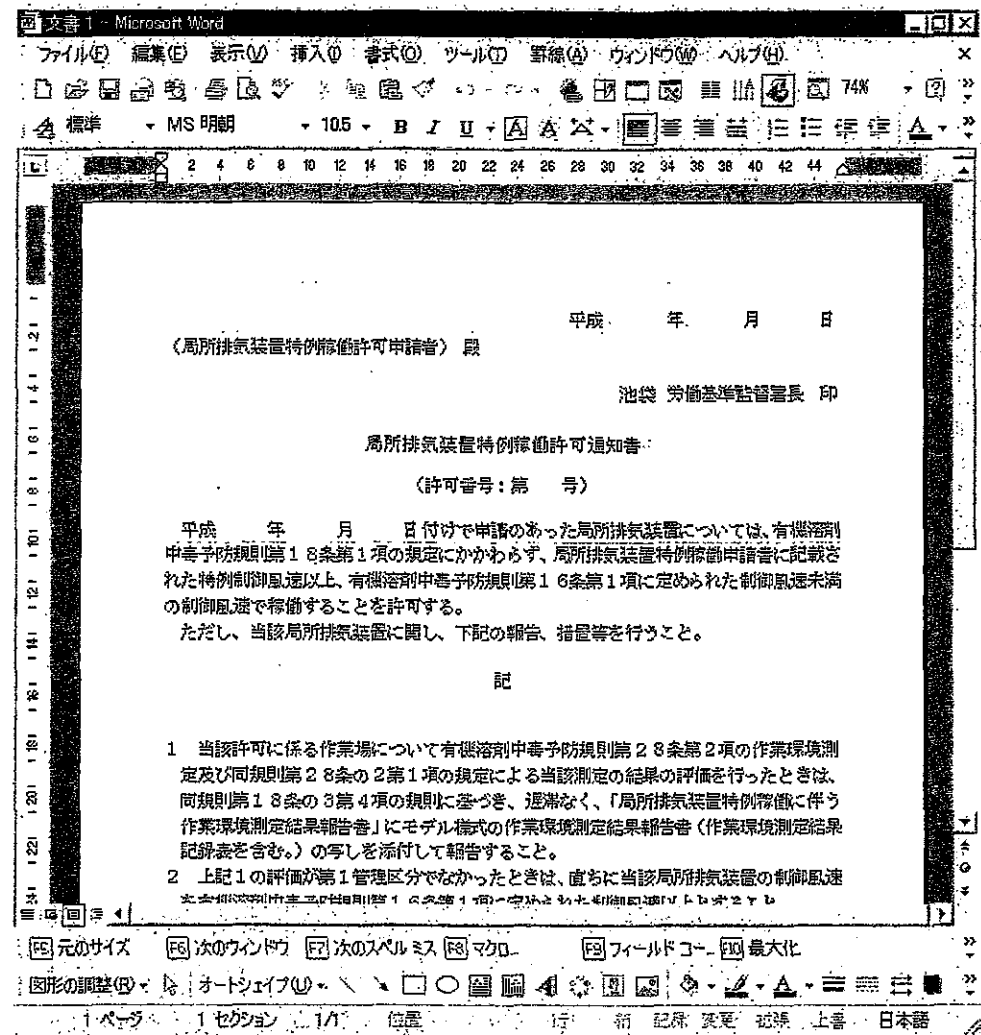
◆ 支援システムにおいて許可・不許可通知書等、申請書副本をファイル（Word 形式）として準備している手続の場合のみ操作ができる。なお、支援システムで準備されていない許可・不許可通知書等ファイルについては、基準システムの「共通機能」－「ワープロソフト（Word）」等からアプリケーションを起動して作成することができる。

🔗 ファイル（Word 形式）として準備している手続 → 「電子申請手続一覧（付録3）」

—



- 4 添付ファイル格納用フォルダに表示された許可・不許可通知書等ファイル、申請書副本ファイルを開き、必要に応じて内容を編集・保存する。



文書1 - Microsoft Word

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) 窓(W) ヘルプ(H)

標準 MS 明朝 105 B I U A X 74%

2 4 6 8 10 12 14 16 18 20 22 24 26 28 30 32 34 36 38 40 42 44

平成 年 月 日

〈局所排気装置特例稼働許可申請者〉 殿

池袋 労働基準監督署長 印

局所排気装置特例稼働許可通知書

〈許可番号: 第 号〉

平成 年 月 日 付けで申請のあった局所排気装置については、有機溶剤中毒予防規則第18条第1項の規定にかかわらず、局所排気装置特例稼働申請書に記載された特例制御風速以上、有機溶剤中毒予防規則第16条第1項に定められた制御風速未満の制御風速で稼働することを許可する。

ただし、当該局所排気装置に関し、下記の報告、措置等を行うこと。

記

1 当該許可に係る作業場について有機溶剤中毒予防規則第28条第2項の作業環境測定及び同規則第28条の2第1項の規定による当該測定の結果の評価を行ったときは、同規則第18条の3第4項の規則に基づき、遅滞なく、「局所排気装置特例稼働に伴う作業環境測定結果報告書」にモデル様式の作業環境測定結果報告書（作業環境測定結果記録表を含む。）の写しを添付して報告すること。

2 上記1の評価が第1管理区分でなかったときは、直ちに当該局所排気装置の制御風速が有機溶剤中毒予防規則第16条第1項に定められた制御風速未満であることを確認すること。

元のサイズ 次のウィンドウ 次のスペルミス マクロ フィールドコード 最大化

図形の調整 オートシェイプ 図形 行 前 記録 変更 記録 上書き 日本語

1 ページ 1 セクション 1/1 位置 行 前 記録 変更 記録 上書き 日本語



許可・不許可通知書等ファイル、申請書副本ファイルを編集後に保存する場所及びファイル名は任意であり、上書き保存も可能である。ただし、後述の「電子公文書を作成する」において、保存した許可・不許可通知書等ファイル、申請書副本ファイルを添付ファイルとして使用するので、保存場所及びファイル名は審査者の分かりやすいものとするのが望ましい。



許可・不許可通知書等ファイルについては、通知様式が複数存在する手続（許可、不許可で通知様式が異なる手続等）の場合は、複数作成されて表示されるので、審査結果に応じて使用する様式を適宜選択し、編集・保存すること。

電子公文書を作成する



電子公文書発出対象手続の場合に、操作ができる。



電子公文書発出対象手続 → 「電子申請手続一覧（付録3）」

●操作を開始する

- 1 「電子公文書_起案/発出」画面の「電子公文書作成」ボタンをクリックする。

電子公文書作成

決裁起案開始

電子公文書取得

「電子公文書作成/編集」画面が表示される。

●電子公文書を作成する

- 2 「電子公文書作成/編集」画面の必要な項目に入力及び添付ファイルの追加を行い、電子公文書（鑑文書）を作成する。



電子公文書の作成の説明 → 『総務システム 機械処理手引』

りん議・決裁システムを使用してりん議・決裁を行う

りん議・決裁システムを用いたりん議・決裁を行わない場合でも、電子公文書の発出は可能である。

りん議・決裁を行う必要がない場合 → 「電子公文書の浄書を行う」

●操作を開始する

- 1 「電子公文書_起案／発出」画面の「決裁起案開始」ボタンをクリックする。

電子公文書作成

決裁起案開始

電子公文書取得

総務システムの「決裁文書作成」画面が表示される。

●決裁文書を作成する

- 2 「決裁文書作成」画面の必要な項目に入力を行い、決裁を立案する。

決裁文書の作成の説明 → 『総務システム 機械処理手引』

電子公文書の浄書を行う

電子公文書の浄書は、総務システムを使用して行う。

りん議・決裁について電子的な決裁を行った場合と、紙媒体にて行った場合とで起動するシステムが異なる。

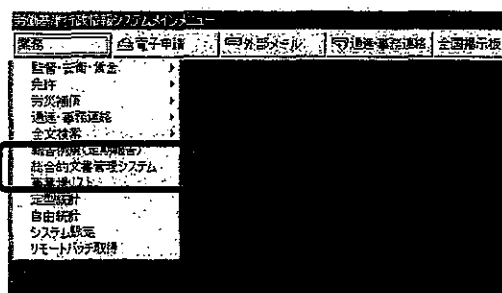
- 電子的な決裁を行った場合は、りん議・決裁システムを起動して電子公文書の浄書を行う。

◆ りん議・決裁システムによる決裁が終了した旨のメールを受信してから、操作を行う。

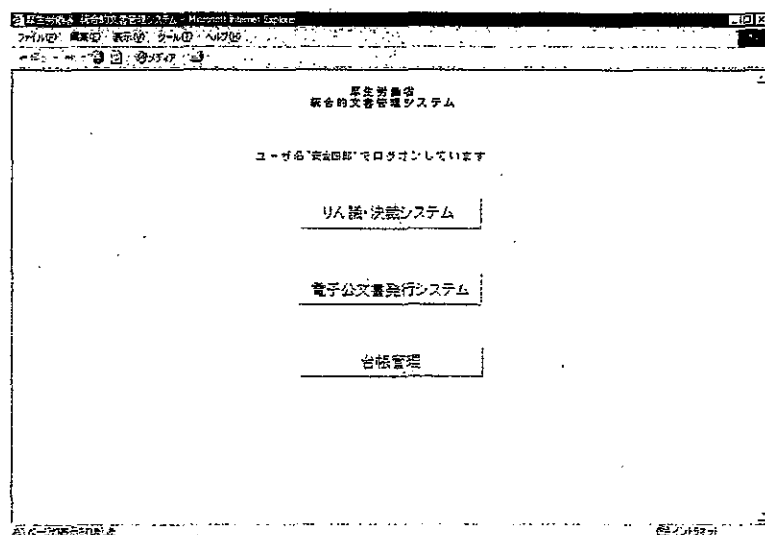
- 紙媒体にて、決裁を行った場合は、電子公文書発行システムを起動して電子公文書の浄書を行う。

●操作を開始する

- 1 労働基準行政情報システムメインメニューから、[業務]－[総合的文書管理システム]を選択する。



[文書管理ログオン]画面が表示される。



【8】 電子公文書の浄書の説明 → 『総務システム 機械処理手引』

電子署名を付与する

MHO-0698

電子公文書を発出します。必要書類に問題がなければ「はい」を押下してください。

電子公文書が発出される。

▶ 「いいえ」 ボタンをクリックすると、元の「電子公文書_起案_発出」画面に戻る。

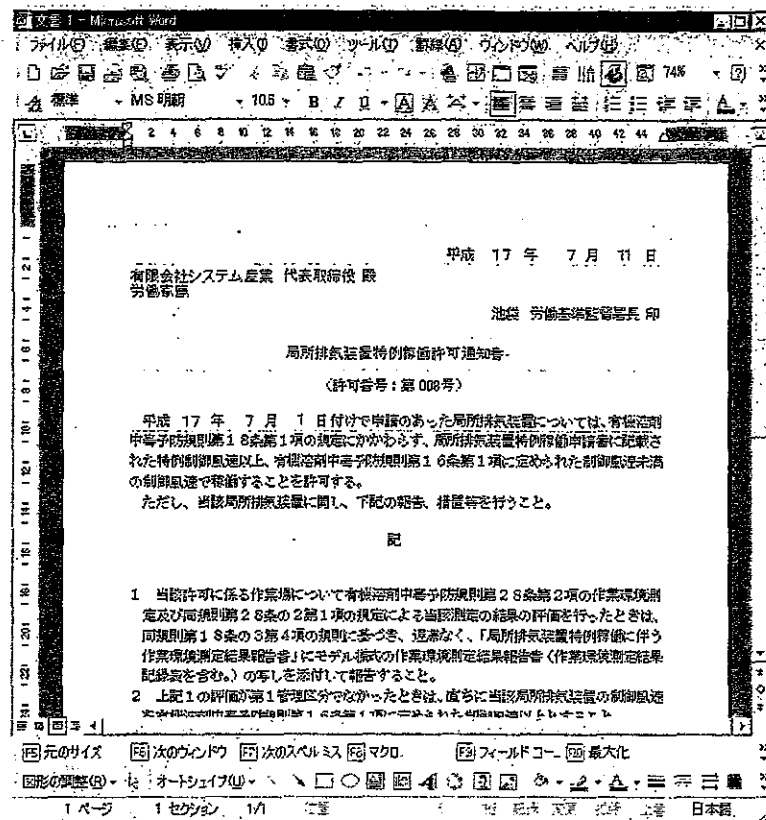
◆ 支援システムにおいては、手続に応じた通知様式等を許可・不許可通知書等ファイルとして準備しているが、電子公文書発出時に、手続に応じた通知様式等が添付されているか否かのチェックは行っていないので注意すること。

✉ 特定の手続の場合、受付処理簿への登録を案内するメッセージが表示される。

●電子公文書を表示する

7 必要に応じて「ファイル参照」 ボタンをクリックする。

選択したファイルの内容が表示される。



●電子公文書発行ファイル一覧を印刷する

8 必要に応じて【印刷】ボタンをクリックする。

【電子公文書発行ファイル一覧】帳票がNPRから印刷される。

 電子公文書発行ファイル一覧の印刷レイアウト → 「出力帳票一覧（付録5）」

●操作を終了する

9 【電子公文書__起案／発出】画面の【終了】ボタンをクリックする。

【電子公文書__起案 発出】画面が閉じる。

時間外労働・休日労働に関する協定届（本社一括届）の申請データを事業場所轄署へ送信する

本社所轄署において、審査状態を「完了」に登録すると、申請者へ手続終了のメールが送信されると同時に各事業場所轄署へ申請データが送信される。

- ◆ 審査状態が「転送／進達済」「修正指示済」「再申請到達済」以外の場合に、操作ができる。
- 本社管轄署において、本社の時間外労働・休日労働に関する協定届情報（届出年月日、到達番号）の登録を行うことができる。
- ☞ 本社の時間外労働・休日労働に関する協定届（本社一括届）情報の登録 → 「時間外労働・休日労働に関する協定届情報を登録する」

●操作を開始する

- 1 [申請データ詳細情報] 画面で [更新] ボタンをクリックする。

☞ [申請データ詳細情報] 画面 → 「2.2.4 [申請データ詳細情報] 画面各部の名称と役割」

表示	更新
ヘルプ	外部メール
	終了

- 2 [審査状態] コンボボックスから「完了」を選択する。

未審査
未審査
審査中
事後処理中
完了
転送／進達済
修正指示済
再申請到達済

☞ 以下の場合、「未審査」または「審査中」から「完了」に変更することはできない。

- 1 [添付書類郵送状況] 欄が「待ち」になっている場合
- 2 [申請データ詳細情報] 画面から遷移した同じ到達番号を持つグループ（[申請データ文書情報] 画面、[修正指示書__起案] 画面等）が「更新」モードの場合

- 3 [登録] ボタンをクリックする。

登録	更新取消
表示	外部メール
ヘルプ	終了

登録の確認メッセージが表示される。

- ◆ 「未審査」または「審査中」から「事後処理中」、「完了」へ変更した場合は、変更した日付が「審査終了年月日」として支援システムに登録される。

4 「はい」ボタンをクリックする。

労働基準行政情報システム

審査状態を登録します。よろしいですか。

はい いいえ

M10-0100

審査状態が変更され、同時に事業場所轄署へ申請データが送信される。

- ◆ 本社所轄署において本社以外の事業場がある場合、申請データは、当該事業場分として自署あてに送信される。
- 「未審査」または「審査中」から「事後処理中」「完了」に審査状態を変更すると、再度「未審査」または「審査中」に戻すことはできない。
- ▶ 「いいえ」ボタンをクリックすると、元の「申請データ詳細情報」画面に戻る。

事業場所轄署において時間外労働・休日労働に関する協定届（本社一括届）を確認する

事業場所轄署において、本社管轄署から送信された申請データの確認及び審査状態の変更を行うことができる。

🔍 申請データの確認 → 「3.1 申請データの検索」

- ◆ 事業場所轄署において、当該事業場の時間外労働・休日労働に関する協定届情報（届出年月日、到達番号）の登録を行うことができる。

🔍 各事業場の時間外労働・休日労働に関する協定届（本社一括届）情報の登録 → 「時間外労働・休日労働に関する協定届情報を登録する」

1. 3 公文書の発行申込について

申請者からの申請を伴わない処分通知等を電子公文書として発出する場合は、事前に被交付者による当該公文書の発行申込手続が必要となる。

被交付者は、処分通知等が行われることを認識した際に、申請用プログラムから当該公文書の電子的な交付を求めるために必要な申込様式（公文書発行申込書）を取得し、電子的に申込を行う。

公文書発行申込書は、手続ごとに設定されており、当該手続以外の公文書発行申込書で申込が行われても、当該公文書の発出はできない。各公文書発行申込書の様式は、当該処分等手続の所管部局、手続根拠規定もしくは手続名で検索し、取得することができる。（取得方法の詳細については、「1. 1. 5 申請様式の取得」を参照のこと）

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	種別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基 礎 シ ス テ ム 契 合	事 業 場 基 本 情 報 検 査	特 定 規 制 情 報 検 査	免 許 台 帳 検 査	基 礎 シ ス テ ム 登 録	審 査 状 態 遷 移 パ タ ー ン	あ て 先	フ ァ イ ル 形 式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書原本 自動作成 の有無
監督系	09666	1箇月単位の変形労働時間制に関する協定届	1箇月単位の変形労働時間制に関する協定届【様式第3号の2（第12条の2の2関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—
	09667	1年単位の変形労働時間制に関する協定届	1年単位の変形労働時間制に関する協定届【様式第4号（第12条の4第5項関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—
	09668	1週間単位の非定型的変形労働時間制に関する協定届	1週間単位の非定型的変形労働時間制に関する協定届【様式第5号（第12条の5第4項関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—
	09669	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働許可申請	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働許可申請書【様式第6号（第13条第2項関係）】	○	○	—	—	—	①	審	AE	○	フリーフォーマット様式	○
	09670	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働の届	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働許可申請書【様式第6号（第13条第2項関係）】	○	○	—	—	—	①	審	AE	—	—	—
	09671	時間外労働・休日労働に関する協定届（各事業場単位による届出）	時間外労働・休日労働に関する協定届【様式第9号（第17条関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙1）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙2）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙3）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙4）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙5）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙6）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙7）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙8）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙9）	—	—	—	—	—			AE			
			特別条項記入欄	—	—	—	—	—			AE			
	10701	時間外労働・休日労働に関する協定届（事業場外労働に関する協定付記）	時間外労働・休日労働に関する協定届【様式第9号の2（第17条関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙1）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙2）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙3）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙4）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙5）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙6）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙7）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙8）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙9）	—	—	—	—	—			AE			
			特別条項記入欄	—	—	—	—	—			AE			
	14031	時間外労働・休日労働に関する協定届（本社一括届）	時間外労働・休日労働に関する協定届【様式第9号（第17条関係）】（本社一括届）	—	—	—	—	—	①	審	AE	—	—	—
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙1）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙2）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙3）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙4）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働に関する協定届（続紙5）	—	—	—	—	—			AE			
			特別条項記入欄	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙1）	○	○	—	—	○			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙2）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙3）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙4）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙5）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙6）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙7）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙8）	—	—	—	—	—			AE			
			時間外労働・休日労働協定一括届出事業場一覧（続紙9）	—	—	—	—	—			AE			
	09672	事業場外労働に関する協定届	事業場外労働に関する協定届【様式第12号（第24条の2第3項関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—
	09673	専門業務型裁量労働制に関する協定届	専門業務型裁量労働制に関する協定届【様式第13号（第24条の2第4項関係）】	○	○	—	—	○	①	審	AE	—	—	—

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定労働 債権検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書原本 自動作成 の有無
監督系	09674	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書【様式第14号（第34条関係）】	○	○	-	-	-	①	署	AE	○	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可書【労働基準法施行規則第34条関係】 監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外不許可通知書【労働基準法施行規則第34条関係】	○
	09675	企画業務型裁量労働制に関する決議届	企画業務型裁量労働制に関する決議届【様式第13号の2（第24条の2の3第1項関係）】	○	○	-	-	-	①	署	AE	-	-	-
	09677	企画業務型裁量労働制に関する報告	企画業務型裁量労働制に関する報告【様式第13号の4（第24条の2の5第1項関係）】	○	○	-	-	○	①	署	AE	-	-	-
	09678	時間外労働・休日労働に関する労使委員会の決議届	時間外労働・休日労働に関する労使委員会の決議届【様式第9号の3（第17条関係）】	○	○	-	-	○	①	署	AE	-	-	-
	09680	時間外・休日労働に関する時短推進委員会の決議届	時間外労働・休日労働に関する時短推進委員会の決議届【様式第9号の4（第17条関係）】	○	○	-	-	○	①	署	W・一太郎	-	-	-
	09681	労働時間短縮実施計画の承認申請（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	○	○	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	09682	労働時間短縮実施計画の変更承認申請（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	○	○	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14033	労働契約解除	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	労働契約解除書【様式第2号】	-
	14034	職業訓練特例許可の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14035	就業規則変更命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	就業規則変更命令書【様式第17号】	-
	14036	寄宿舎に係る工事着手差し止め命令（都道府県労働局 報告書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	工事着手差し止め・計画変更命令書【様式第1号】	-
	14037	寄宿舎に係る工事着手差し止め命令（都道府県労働局 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	工事着手差し止め命令解除通知書【様式第4号】	-
	14038	寄宿舎に係る工事着手差し止め命令（労働基準監督署 報告書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	工事着手差し止め・計画変更命令書【様式第1号】	-
	14039	寄宿舎に係る工事着手差し止め命令（労働基準監督署 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	○	工事着手差し止め命令解除通知書【様式第4号】	-
	14040	寄宿舎に係る計画変更命令（勧告、指導）（都道府県労働局 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	工事着手差し止め・計画変更命令書【様式第1号】 工事計画変更報告書【様式第2号】 工事計画変更指図書【様式第3号】	-
	14041	寄宿舎に係る計画変更命令（勧告、指導）（都道府県労働局 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14042	寄宿舎に係る計画変更命令（勧告、指導）（労働基準監督署 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	工事着手差し止め・計画変更命令書【様式第1号】 工事計画変更報告書【様式第2号】 工事計画変更指図書【様式第3号】	-
	14043	寄宿舎に係る計画変更命令（勧告、指導）（労働基準監督署 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 区分	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 入力	特定労働 関係情報 入力	免状合格 情報	基準シス テム登録	審査が順 滞り パターン	あて先	ファイル 形式	検印通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書類本 自動作成 の有無
監督系	14844	報告命令（都道府県労働局 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14845	報告命令（都道府県労働局 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F-F	-	-	-
	14846	報告命令（労働基準監督署 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14847	報告命令（労働基準監督署 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F-F	-	-	-
	14848	出頭命令（都道府県労働局 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14849	出頭命令（労働基準監督署 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14850	貯留金保全措置命令（命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	貯留金保全命令書	-
	14851	貯留金保全措置命令（是正報告用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F-F	-	-	-
	14852	未払賃金の立替払における不正受給に係る返還命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	未払賃金の立替払における不正受給に係る返還命令書【未払賃金の立替払事業様式第14号】 未払賃金の立替払における不正受給に係る納付命令書【未払賃金の立替払事業様式第16号】	-
	14853	未払賃金の立替払における認定の取消し等	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	未払賃金の立替払に係る認定の取消し通知書【未払賃金の立替払事業様式第12号】 未払賃金の立替払に係る確認の取消し通知書【未払賃金の立替払事業様式第12の2号】 未払賃金の立替払に係る確認の更正通知書【未払賃金の立替払事業様式第13号】	-
	14854	未払賃金の立替払における不正受給に係る連帯返還命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	未払賃金の立替払における不正受給に係る連帯返還命令書【未払賃金の立替払事業様式第15号】 未払賃金の立替払における不正受給に係る連帯納付命令書【未払賃金の立替払事業様式第17号】	-
	14855	未払賃金の立替払における不正受給に係る報告等命令（命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14856	未払賃金の立替払における不正受給に係る報告等命令（報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F-F	-	-	-
	14857	報告命令（都道府県労働局 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14858	報告命令（都道府県労働局 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F-F	-	-	-
	14859	報告命令（労働基準監督署 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14860	報告命令（労働基準監督署 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F-F	-	-	-
	14861	出頭命令（都道府県労働局 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14862	出頭命令（労働基準監督署 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 順位	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基 礎 シ ス テ ム 契 合	事 業 場 基 本 情 報 検 査	特 定 機 関 情 報 検 査	免 許 合 格 検 査	基 準 シ ス テ ム 登 録	審 査 状 態 遷 移 パ タ ー ン	あ て 先	フ ァ イ ル 形 式	結 果 通 知 等 オ ン ラ イ ン 対 応 の 可 否	結 果 通 知 様 式 名	申 請 書 副 本 自 動 作 成 の 有 無
監督系	14863	貯蓄金管理中止命令	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	貯蓄金管理中止命令書【様式第1号の3】	—
	14864	児童の使用許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14865	事業附属寄宿舎規程適用特例許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14866	交番制による深夜業時間延長許可の取消（年少労働者）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定規模 情報検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書原本 自動作成 の有無
賃金系	09054	労働協約に基づく地域的最低賃金の決定申請（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局一 本省	F・F	—	—	—
	09055	労働協約に基づく地域的最低賃金の決定申請（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	—
	09056	労働協約に基づく地域的最低賃金の改正又は廃止の決定申請（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局一 本省	F・F	—	—	—
	09057	労働協約に基づく地域的最低賃金の改正又は廃止の決定申請（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	—
	09058	最低賃金審議会の調査審議に基づく最低賃金の決定又は改正若しくは廃止の決定の申出（労働協約ケース）（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局一 本省	F・F	—	—	—
	09059	最低賃金審議会の調査審議に基づく最低賃金の決定又は改正若しくは廃止の決定の申出（労働協約ケース）（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—
	09060	最低賃金審議会の調査審議に基づく最低賃金の決定又は改正若しくは廃止の決定の申出（公正競争ケース）（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局一 本省	F・F	—	—	—
	09061	最低賃金審議会の調査審議に基づく最低賃金の決定又は改正若しくは廃止の決定の申出（公正競争ケース）（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—
賃金系	09062	最低賃金の適用除外の許可申請	精神又は身体障害者の最低賃金適用除外許可申請書【様式第1号（第5条）】	○	○	—	—	—	②	都一局	AE	○	最低賃金適用除外許可書【様式第1号】 最低賃金適用除外不許可通知書【様式第2号】	○
			試の使用期間中の者の最低賃金適用除外許可申請書（個人）【様式第2号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			試の使用期間中の者の最低賃金適用除外許可申請書（包括）【様式第2号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			基礎的な技能及び知識を習得させるための職業訓練を受ける者の最低賃金適用除外許可申請書（個人）【様式第3号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			基礎的な技能及び知識を習得させるための職業訓練を受ける者の最低賃金適用除外許可申請書（包括）【様式第3号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			所定労働時間の特に短い者の最低賃金適用除外許可申請書（個人）【様式第4号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			所定労働時間の特に短い者の最低賃金適用除外許可申請書（包括）【様式第4号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			軽易な業務に従事する者／断続的な業務に従事する者の最低賃金適用除外許可申請書（個人）【様式第5号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			
			軽易な業務に従事する者／断続的な業務に従事する者の最低賃金適用除外許可申請書（包括）【様式第5号（第5条）】	—	—	—	—	—			AE			

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基 準 シ ス テ ム 突 合	事 業 現 場 基 本 情 報 検 索	特 定 機 構 情 報 検 索	免 許 合 格 検 索	基 準 シ ス テ ム 登 録	審 査 状 況 選 移 パ タ ー ン	お て 先	フ ァ イ ル 形 式	結 果 通 知 等 オ ン ラ イ ン 対 応 の 可 否	結 果 通 知 様 式 名	申 請 書 副 本 自 動 作 成 の 有 無
賃金系	10666	新たに委託者となった者が提出する委託状況届	委託状況届【様式第2号（第23条・附則第3条）】	—	—	—	—	—	⑤	署→局	AE	—	—	—
	10667	定期に提出する委託状況届	委託状況届【様式第2号（第23条・附則第3条）】	—	—	—	—	—	⑤	署→局	AE	—	—	—
	10668	案内労働死傷病届	案内労働死傷病届【様式第3号（第23条）】	—	—	—	—	—	⑥	署→局	AE	—	—	—
	14067	最低賃金の決定の申請に関する異議の申出（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局	F・F	—	—	—
	14868	最低賃金の決定の申請に関する異議の申出（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—
	14869	最低賃金審議会の意見に関する異議の申出（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局	F・F	—	—	—
	14870	最低賃金審議会の意見に関する異議の申出（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—
	14871	休憩自由利用除外許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14872	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14073	振込入込の場合の時間計算特例許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14874	代休付与命令（命令書発行用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	代休付与命令書【様式第7号（第14条関係）】	—
	14875	代休付与命令（是正報告用）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	署	F・F	—	—	—
	14876	一斉休憩除外許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14877	断続的な宿直又は日直勤務許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14878	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14879	最低賃金の適用除外許可の取消	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	局	AE	○	最低賃金適用除外許可取消通知書【様式第8号】	—
	14906	最低工賃決定に係る審議会意見に関する異議の申出（厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	②	局	F・F	—	—	—
	14907	最低工賃決定に係る審議会意見に関する異議の申出（都道府県労働局長宛）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定機械 情報検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状況 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書副本 自動作成 の有無
賃金系	14900	最低工賃の決定又は改正若しくは廃止の決定に関する関係室内労働者又は関係委託者の意見の申出(厚生労働大臣宛 都道府県労働局長経由)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	局	F・F	-	-	-
	14903	最低工賃の決定又は改正若しくは廃止の決定に関する関係室内労働者又は関係委託者の意見の申出(都道府県労働局長宛)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14910	委託者又は室内労働者に対する報告命令(都道府県労働局長 報告命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14911	委託者又は室内労働者に対する報告命令(都道府県労働局長 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14912	委託者又は室内労働者に対する出頭命令(都道府県労働局長 出頭命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14913	委託者又は室内労働者に対する報告命令(労働基準監督署長 報告命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14914	委託者又は室内労働者に対する報告命令(労働基準監督署長 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14915	委託者又は室内労働者に対する出頭命令(労働基準監督署長 出頭命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14916	申告者の不利益取扱いの是正命令(都道府県労働局長 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14917	申告者の不利益取扱いの是正命令(都道府県労働局長宛 是正報告用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14918	申告者の不利益取扱いの是正命令(労働基準監督署長 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14919	申告者の不利益取扱いの是正命令(労働基準監督署長宛 是正報告用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定機械 情報検索	免許合規 検索	基準シス テム登録	審査状況 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書副本 自動作成 の有無
安衛系	10200	共同企業体の代表者選任届	共同企業体代表者届【様式第1号（第1条関係）】	-	-	-	-	-	(7)	署一局	AE	-	-	-
	10201	共同企業体の代表者変更届	共同企業体代表者（変更）届【様式第1号（第1条関係）】	-	-	-	-	-	(7)	署一局	AE	-	-	-
	10190	総括安全衛生管理者の選任報告	総括安全衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】	○	○	-	-	○	(1)	署	AE	-	-	-
	10191	安全管理者の選任報告	安全管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】	○	○	-	-	○	(1)	署	AE	-	-	-
	10237	衛生管理者選任報告	衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（1）	○	○	-	○	○	(1)	署	AE	-	-	-
			衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（2）	-	-	-	-	○			AE			
			衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（3）	-	-	-	-	○			AE			
			衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（4）	-	-	-	-	○			AE			
			衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（5）	-	-	-	-	○			AE			
			衛生管理者選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（6）	-	-	-	-	○			AE			
	10223	産業医選任報告	産業医選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（1）	○	○	-	-	○	(1)	署	AE	-	-	-
			産業医選任報告【様式第3号（第2条、第4条、第7条、第13条関係）】（2）	○	○	-	-	○			AE			
	10230	衛生管理者選任特例許可申請	衛生管理者選任の特例の許可申請書【労働安全衛生規則第8条関係】	○	○	-	-	-	(1)	局	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	-
	10224	産業医選任特例許可申請	産業医選任の特例の許可申請書【労働安全衛生規則第13条第3項関係】	○	○	-	-	-	(1)	局	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	国別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定提議 情報検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査依頼 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書副本 自動作成 の有無
安衛系	10242	指定測定機関の指定申請	指定測定機関申請書【作業環境測定法第3条第2項関係】	—	—	—	—	—	②	局一 本省	W・一太郎	—	—	—
	10311	作業環境測定士欠格条項該当報告	作業環境測定士の欠格条項該当報告書【作業環境測定法施行規則第12条関係】	—	—	—	—	—	⑥	局一 本省	W・一太郎	—	—	—
	10305	作業環境測定機関承認届出及び登録証書換申請（労働局長あて）	作業環境測定機関承認届出及び登録証書換申請書【様式第3号の2（第56条の2関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10248	作業環境測定機関事業報告書	作業環境測定機関事業報告書（労働局長宛）	—	—	—	—	—	①	局	AE	—	—	—
	10249	作業環境測定機関業務休止届	作業環境測定機関の業務の休止の届出【作業環境測定法第35条の2関係】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10310	作業環境測定機関業務再開届（労働局長あて）	作業環境測定機関の業務の再開の届出【作業環境測定法第35条の2関係】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10300	講習・研修結果報告（労働局長あて）	講習／研修結果報告書【様式第15号（第49条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10245	作業環境測定機関登録申請（労働局長あて）	作業環境測定機関登録申請書【様式第16号（第53条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10306	作業環境測定機関登録証再交付申請（労働局長あて）	作業環境測定機関登録証書換／再交付申請書【様式第18号（第56条、第57条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10250	作業環境測定機関登録証書換申請—第56条の1—（労働局長あて）	作業環境測定機関登録証書換／再交付申請書【様式第18号（第56条、第57条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10251	作業環境測定機関登録証書換申請—第56条の2—（労働局長あて）	作業環境測定機関登録証書換／再交付申請書【様式第18号（第56条、第57条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10246	作業環境測定機関業務規程届	作業環境測定機関業務規程届出書【様式第20号（第58条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10247	作業環境測定機関業務規程変更届	作業環境測定機関業務規程変更届出書【様式第21号（第60条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10415	作業環境測定機関登録証返納届（労働局長あて）	作業環境測定機関登録証の返納の申請【作業環境測定法施行規則第65条関係】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	10203	じん肺管理区分決定申請	エックス線写真等の提出書【様式第2号（第13条関係）】	○	○	—	—	○	①	局	AE	○	—	○
	10204	労働者の随時申請に係るじん肺管理区分決定申請	じん肺管理区分決定申請書【様式第6号（第20条関係）】（労働者申請用）	○	○	—	—	○	①	局	AE	○	—	○
	10205	事業者の随時申請に係るじん肺管理区分決定申請	じん肺管理区分決定申請書【様式第6号（第20条関係）】（事業者申請用）	○	○	—	—	○	①	局	AE	○	—	○
	10206	作業の転換通知届（作業転換合意報告書 様式8（2））	作業転換合意報告書【様式8（2）】	○	○	—	—	○	①	局	AE	—	—	—
	10207	作業の転換通知届（作業転換実施通知書 様式6）	作業転換実施通知書【様式6】	○	○	—	—	○	①	局	AE	—	—	—

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基準情報 提供	特定労働 情報提供	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書原本 自動作成 の有無
安衛系	10208	作業の転換通知届（作業転換実施通知書 様式7（2））	作業転換実施通知書【様式7（2）】	○	○	-	-	○	①	局	AE	-	-	-
	10209	作業の転換通知届（作業転換実施報告書 様式9（2））	作業転換実施通知書【様式9（2）】	○	○	-	-	○	①	局	AE	-	-	-
	10260	都道府県労働局長の指定する物件提出	エックス線写真等の提出書【じん肺法第13条第4項関係】	○	○	-	-	○	①	局	AE	-	-	-
	10261	エックス線写真等の提出命令によるじん肺管理区分決定申請	エックス線写真等の提出書【じん肺法第16条の2第1項関係】	○	○	-	-	○	①	局	W・一太郎	○	-	-
	10262	じん肺の予防及び健康管理の実施状況報告（労働局長あて）	じん肺に関する予防及び健康管理の実施についての報告書【じん肺法施行規則第37条第2項関係】	○	○	-	-	-	③	局	W・一太郎	-	-	-
	10263	じん肺の予防及び健康管理の実施状況報告（労働基準監督署長あて）	じん肺に関する予防及び健康管理の実施についての報告書【じん肺法施行規則第37条第2項関係】	○	○	-	-	-	①	署	W・一太郎	-	-	-
	14747	製造等禁止石棉等製造・輸入・使用許可申請	製造等禁止石棉等製造・輸入・使用許可申請書【様式第4号】	○	○	-	-	-	①	署	W・一太郎	○	製造等禁止石棉等（製造・輸入・使用）許可証【様式第5号（第47条関係）】	-
	14748	石棉関係記録等報告	石棉関係記録等報告書【様式第6号】	○	○	-	-	-	①	署	W・一太郎	-	-	-
	14749	建築物解体等作業届	建築物解体等作業届【様式第1号】	○	○	-	-	-	①	署	W・一太郎	-	-	-
	14750	石棉健康診断結果報告	石棉健康診断結果報告書【様式第3号（第43条関係）】	○	○	-	-	○	①	署	AE	-	-	-
	10213	一酸化炭素中毒症健康診断等結果報告	一酸化炭素中毒症健康診断等結果報告書【様式第5号（第12条関係）】	-	-	-	-	-	①	署	W・一太郎	-	-	-
	10281	プレス等の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	局→ 本省	F・F	-	-	-
	10282	ロール機械の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	局→ 本省	F・F	-	-	-
	10284	研削盤の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	10285	木材加工用丸のこ盤の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	10286	手押しかなん盤の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	10287	動力プレス機械の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	局→ 本省	F・F	-	-	-
	10288	フォークリフトの構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 区分	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基 礎 シ ス テ ム 符 合	事 業 用 基 本 情 報 採 集	特 定 機 関 情 報 採 集	免 許 台 帳 採 集	基 礎 シ ス テ ム 登 録	電 気 快 楽 選 移 パ タ ー ン	あ て 先	フ ァ イ ル 形 式	結 果 通 知 等 オ ン ラ イ ン 対 応 の 可 否	結果通知様式名	申請書副本 自動作成 の有無
安衛系	10289	車両系建設機械の構造規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	10290	保護帽の規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	局→ 本省	F・F	-	-	-
	10291	安全帯の規格適用除外申請	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	局→ 本省	F・F	-	-	-
	12813	登録教育機関の登録申請	登録教育機関登録申請書【様式第8号（第21条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	○	登録教育機関登録通知書【登録製造時等検査機関等に関する規則第21条、第22条関係】 登録教育機関不登録通知書【登録製造時等検査機関等に関する規則第21条、第22条関係】	-
	12814	登録教育機関の業務規程届	業務規定届出書【様式第2号（第1条の6、第6条、第15条、第19条の7、第23条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	12815	登録講習機関登録申請（労働局長あて）	登録講習機関登録申請書【様式第12号（第44条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	-
	12816	登録講習機関業務規程届（労働局長あて）	登録講習機関業務規定届出書【様式第13号（第46条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	12817	登録講習機関業務規程変更届（労働局長あて）	登録講習機関業務規定変更届出書【様式第14号（第48条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	12818	登録教育機関の業務規程変更届	業務規定変更届出書【様式第3号（第1条の6、第6条、第15条、第19条の7、第23条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	12819	登録教育機関の業務休止届	（製造時等検査／性能検査／個別検定／型式検定／技能講習・教習）業務休止届出書【様式第4号（第1条の7、第7条、第16条、第19条の8、第23条の2関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	12820	登録教育機関の登録更新申請	登録教育機関登録申請書【様式第8号（第21条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	○	登録教育機関登録通知書【登録製造時等検査機関等に関する規則第21条、第22条関係】 登録教育機関不登録通知書【登録製造時等検査機関等に関する規則第21条、第22条関係】	-
	12821	登録講習機関登録更新申請（労働局長あて）	登録講習機関登録申請書【様式第12号（第44条関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	-
	12822	登録講習機関登録事項変更届（労働局長あて）	登録講習機関登録事項変更届出書【様式第12号の2（第46条の2関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	12823	登録教育機関の登録事項変更届	登録（製造時等検査／性能検査／個別検定／型式検定／教習）機関登録事項変更届出書【様式第1号の2（第1条の6の2、第5条の2、第14条の2、第19条の6の2、第22条の2関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	14036	登録講習機関の業務の引継等	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14037	登録教育機関の業務の引継等	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 種別	手続 ID	手続名	申請書様式名	基礎 システム 実用	事業場 基本情報 集約	特定機械 情報集約	免許台帳 検索	基礎シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書副本 自動作成 の有無
安衛系	14724	講習、研修業務休止届（労働局長あて）	講習／研修業務休止届出書【様式第14号の2（第48条の2関係）】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	14751	安全管理者の増員又は解任命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	安全・衛生管理者解任命令書 安全・衛生管理者増員命令書	-
	14752	元方安全衛生管理者の増員又は解任命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14753	都道府県労働局長による機械等措置命令（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	機械等措置命令書	-
	14754	都道府県労働局長による機械等措置命令（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14755	検査業者名簿の閲覧	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14756	都道府県労働局長登録検査業者の登録取消又は業務停止命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14757	安全衛生改善計画の作成指示	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	安全衛生改善計画作成指示書【安衛則様式第19号】	-
	14758	安全衛生改善計画の提出	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	②	署一局	F・F	-	-	-
	14759	労働基準監督署長による工事着手差止め命令（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	工事着手差止め・計画変更命令書【様式第1号】	-
	14760	労働基準監督署長による工事着手差止め命令（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	○	工事着手差止め命令解除通知書【様式第4号】	-
	14761	労働基準監督署長による工事計画変更命令（勧告、指導）（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	工事着手差止め・計画変更命令書【様式第1号】 工事計画変更勧告書【様式第2号】 工事計画変更指導書【様式第3号】	-
	14762	労働基準監督署長による工事計画変更命令（勧告、指導）（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14763	労働基準監督署長による労働安全衛生法第88条第8項の規定に基づく勧告又は要請（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14764	労働基準監督署長による労働安全衛生法第88条第8項の規定に基づく勧告又は要請（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14765	都道府県労働局長による労働安全衛生法第89条の2第2項の規定に基づく勧告又は要請（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	勧告・要請書【様式第6号】	-
	14766	都道府県労働局長による労働安全衛生法第89条の2第2項の規定に基づく勧告又は要請（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14767	労働災害防止業務従事者に対する労働災害再発防止講習受講の指示	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	労働災害防止業務従事者労働災害再発防止講習受講指示書【様式第2号】	-
	14768	就業制限業務従事者に対する労働災害再発防止講習受講の指示	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	就業制限業務従事者労働災害再発防止講習受講指示書【様式第3号】	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定機械 情報検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書類本 自動作成 の有無
安衛系	14769	都道府県労働局長による技術上の審査に係る審査委員の指名	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14770	特定元方事業者の指名	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	特定元方事業者の指名について	-
	14771	元方事業者の指名	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14772	都道府県労働局長による技術上の審査に係る審査委員候補者の要綱（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査委員候補者要綱書【様式第3号】	-
	14773	都道府県労働局長による技術上の審査に係る審査委員候補者の要綱（承認書提出用）	承認書【様式第1号】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	15004	都道府県労働局長による技術上の審査に係る審査委員候補者の要綱（承認書提出用）	承認書【様式第2号】	-	-	-	-	-	①	局	W・一太郎	-	-	-
	14774	労働安全衛生法第6条第2項の代表者の指名	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	労働安全衛生法第6条第2項の代表者の指名について	-
	14775	総合安全衛生管理者の業務の執行についての勧告（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14776	総合安全衛生管理者の業務の執行についての勧告（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14777	統括安全衛生責任者の業務の執行についての勧告（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14778	統括安全衛生責任者の業務の執行についての勧告（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14779	労働安全衛生規則第40条の3第1項の規定に基づく事業場の指定	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	事業場の指定について【様式第2号】	-
	14780	有機溶剤中毒予防規則一部適用除外認定の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14781	鉛業務一部適用除外認定の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14782	特定化学物質等障害予防規則一部適用除外認定の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14783	労働安全衛生規則第4条第1項第3号の規定に基づく事業場の指定	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	事業場の指定について【様式第1号】	-
	14784	安全衛生診断の受診の勧奨	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14785	都道府県労働局長による労働安全衛生法第9条第4項の規定に基づく勧告又は要請（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14786	労働基準監督署長による労働安全衛生法第9条第4項の規定に基づく勧告又は要請（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定機械 情報検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書副本 自動作成 の有無
安衛系	14787	都道府県労働局長による労働安全衛生法第98条第4項の規定に基づく勧告又は要請（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14788	労働基準監督署長による労働安全衛生法第98条第4項の規定に基づく勧告又は要請（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14789	都道府県労働局長による労働安全衛生法第100条第1項の規定に基づく報告又は出頭命令（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14790	労働基準監督署長又は労働基準監督官による労働安全衛生法第100条第1項、第3項の規定に基づく報告又は出頭命令（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14791	都道府県労働局長による労働安全衛生法第100条第1項の規定に基づく報告又は出頭命令（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14792	労働基準監督署長又は労働基準監督官による労働安全衛生法第100条第1項、第3項の規定に基づく報告又は出頭命令（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14793	労働安全衛生法に基づく免許証の取消又は停止命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14794	労働安全衛生法に基づく免許証の返還	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14795	エックス線写真の検査提出命令（事業者法定申請及び労働者随時申請用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	再・追加検査実施、物件提出命令書【様式第3号】	-
	14796	エックス線写真の検査提出命令（事業者随時申請用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	再・追加検査実施、物件提出命令書【様式第3号】	-
	14797	都道府県労働局長によるじん肺診断結果の提出命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14798	エックス線写真の検査提出命令（事業者命令申請用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	再・追加検査実施、物件提出命令書【様式第3号】	-
	14799	作業転換の勧奨	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	作業転換推奨書	-
	14800	作業の転換指示	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	作業転換指示書【様式9（1）】	-
	14801	都道府県労働局長によるじん肺に関する予防及び健康管理に関する報告命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14802	労働基準監督署長によるじん肺に関する予防及び健康管理に関する報告命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14803	都道府県労働局長による報告命令（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14804	労働基準監督署長による報告命令（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基 準 シ ス テ ム 実 施	事 業 場 基 準 情 報 採 集	特 定 機 構 選 別 採 集	免 許 合 格 検 査	基 準 シ ス テ ム 登 録	審 査 状 況 遷 移 パ タ ー ン	あ て 先	フ ァ イ ル 形 式	結 果 通 知 等 オ ン ラ イ ン 対 応 の 可 否	結 果 通 知 様 式 名	申 請 審 判 本 自 動 作 成 の 有 無
安衛系	14805	都道府県労働局長による報告命令（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14806	労働基準監督署長による報告命令（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14807	衛生管理者の増員又は解任命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	安全・衛生管理者解任命令書 安全・衛生管理者増員命令書	-
	14808	作業環境測定に係る指示（公文書取得用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14809	作業環境測定に係る指示（報告書等提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14810	臨時の健康診断に係る指示	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	臨時健康診断実施指示書	-
	14811	健康管理手帳の交付を受ける者に対する催告	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14812	健康管理手帳の交付を受ける者に対する通知	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14813	局所排気装置特別稼働許可の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	③	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14814	有機溶剤等健康診断特別許可の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14815	都道府県労働局長による作業環境測定機関の登録の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14816	都道府県労働局長による作業環境測定機関の登録取消又は業務停止命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14817	作業環境測定機関名簿の閲覧	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14818	都道府県労働局長による業務規程変更命令	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14819	都道府県労働局長による報告又は出頭命令（取替者あて）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14820	労働基準監督署長又は労働基準監督官による報告又は出頭命令（事業者あて）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14821	都道府県労働局長の報告命令に基づく報告（事業者報告用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14822	労働基準監督署長又は労働基準監督官の報告命令に基づく報告（事業者報告用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14823	都道府県労働局長による報告又は出頭命令（作業環境測定機関あて）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基 礎 シ ス テ ム 符 合	専 用 シ ス テ ム 符 合	特 定 情 報 提 示 符 合	免 許 台 帳 符 合	基 準 シ ス テ ム 符 合	審 査 状 態 遷 移 パ タ ー ン	あ て 先	フ ァ イ ル 形 式	結 果 通 知 等 オ ン ラ イ ン 対 応 の 可 否	結 果 通 知 様 式 名	申 請 書 割 本 自 動 作 成 の 有 無
安衛系	14824	労働基準監督署長又は労働基準監督官による報告又は出頭命令 （作業環境測定機関あて）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14825	都道府県労働局長の報告命令に基づく報告（作業環境測定機関報 告用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14826	労働基準監督署長又は労働基準監督官の報告命令に基づく報告 （作業環境測定機関報告用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14827	作業環境測定士に対する研修の指示	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14828	粉じん作業非該当認定の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14829	粉じん障害防止規則一部適用除外認定の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14830	じん肺管理区分決定に係る審査請求（厚生労働大臣あて 都道府 県労働局長経由）	審査請求書	-	-	-	-	-	②	局→本 省	W・一太郎	-	-	-
	14831	作業環境測定特別許可の取消	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14832	共同衛生管理者の選任勧告	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	国別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基礎 システム 適合	事業場 基本情報 検査	特定機械 情報検査	免許台帳 検査	基礎シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応可否	結果通知様式名	申請書類本 自動作成 の有無
	10700	公益法人関係手続（都道府県労働局長あて）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	—
	09007	あっせんの申請	あっせん申請書【様式第1号（第4条関係）】	—	—	—	—	—	①	局	AE	○	あっせん不開始通知書【様式第2号（第5条第3項関係）】	○
	09683	社会保険労務士会の役員選任等の報告	社会保険労務士会の役員選任（解任）報告書	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	09684	社会保険労務士会の会員の名簿の提出	社会保険労務士会の会員名簿の提出について	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	09685	社会保険労務士に対する注意勧告の報告	社会保険労務士に対する注意勧告報告書	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	09686	社会保険労務士の事務所の増設の許可	事務所増設許可申請書【様式第9号】	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	—
	09687	社会保険労務士会の主たる事務所の所在地の変更の報告	社会保険労務士会の主たる事務所の所在地変更報告書	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	—	—	—
	09688	社会保険労務士会の会員の懲戒事由の通知（都道府県労働局長あて）	社会保険労務士の懲戒事由通知書	—	—	—	—	—	⑤	同一 本省	W・一太郎	—	—	—
	09690	社会保険労務士会の設立認可	社会保険労務士会設立認可申請書	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	○	社会保険労務士会設立認可書【社会保険労務士法施行規則第18条関係】	—
その他	09691	社会保険労務士会の会則の変更の認可（事務所の所在地の変更に係るものを除く）	社会保険労務士会会則変更認可申請書	—	—	—	—	—	①	局	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	—
	14880	簡易社会保険労務士若しくは社会保険労務士法人からの報告命令（都道府県労働局長 報告命令発給用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14881	簡易社会保険労務士若しくは社会保険労務士法人からの報告命令（都道府県労働局長 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—
	14882	行政機関への事務代理内容の報告命令（都道府県労働局長 報告命令発給用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14883	行政機関への事務代理内容の報告命令（都道府県労働局長 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	局	F・F	—	—	—
	14884	行政機関への事務代理内容に係る出頭命令（都道府県労働局長 出頭命令発給用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14885	行政機関への事務代理内容の報告命令（労働基準監督署 報告命令発給用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14886	行政機関への事務代理内容の報告命令（労働基準監督署 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	—	—	—	—	—	①	署	F・F	—	—	—
	14887	行政機関への事務代理内容に係る出頭命令（労働基準監督署 出頭命令発給用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—
	14888	行政機関への付記の内容説明の求め（労働基準監督署 説明請求書発給用）	公文書発行申込書	—	—	—	—	—	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	—

電子申請手続一覧（監督・安衛・賃金・その他）

手続 属性	個別 手続 ID	手続名	申請書様式名	基準 システム 適合	事業場 基本情報 検索	特定機械 情報検索	免許台帳 検索	基準シス テム登録	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書原本 自動作成 の有無
その他	14889	行政機関への付記の内容説明の求め（労働基準監督署 説明書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14890	参考人の聴聞手続参加の求め（都道府県労働局 参加の求め発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14891	参考人の聴聞手続参加の求め（都道府県労働局 参加の可否提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14892	聴聞期日変更申出（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14893	聴聞期日及び場所の変更通知（都道府県労働局 通知書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14894	関係人の聴聞手続参加許可申請（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	14896	文書等の閲覧許可申請（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	14898	文書等の閲覧日時及び場所指定通知（都道府県労働局 通知書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14899	補佐人の出頭許可申請（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	14901	審理の公開通知（都道府県労働局 通知書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14902	陳述書の提出（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14903	聴聞録登及び報告書の閲覧許可申請（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	○	フリーフォーマット様式	-
	14905	弁明書の提出（都道府県労働局宛）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-

留意事項

- 一覧に掲載した手続は平成17年10月現在においてオンライン化している手続である。
- 一覧に掲載した対象様式は、国民が厚生労働省ホームページの申請・届出コーナーからダウンロードすることが可能な申請書等である。（F・Fを除く）
一覧に掲載していないその他の添付書類等については、個人で作成したファイル（Word、一太郎、Excel等）を申請データに添付するかまたは別途郵送することとなる。
- 基準システム連携機能については、機械処理手引7、1を参照のこと。なお、免許関連手続においては、都道府県労働局安全衛生主務課に所属する審査者のみが基準システム登録を行うことができる。
- 審査状態遷移パターンについては、機械処理手引1、2、1（3）に示している審査状態遷移パターン（9項）に対応している。
- あて先欄には、申請者があて先として選択する組織（電子申請が到達する組織）を記載している。申請者が実際に選択することになるリストを付録7に示す。
なお、「審※」と記載されている場合のリストには、「労働基準局」のみが掲載されているので、申請者はあて先として「労働基準局」を選択することになる。
- あて先欄の「一」以降には、進達先を記載している。なお、「一」以降の「局」とは「上位局のみ」を意味し、「任意」とは進達元の職員が進達先を任意に選択できることを意味する。
- ファイル形式欄の略称の意味は以下のとおり。
A E : ADAM-ENTRY形式
W・一太郎 : Microsoft Word・JUSTSYSTEM一太郎形式
F・F : フリーフォーマット形式

電子申請手続一覧
(労災)

手続属性	個別手続ID	手続名	様式名	労災シス テム適合	労災シス テム登録	登録/変更 履歴表示	定額 報告表 表示	OCR 保存印刷	金銭取戻 依頼	労災給付 状況照知	基準シス テム適合	取寄場 表示情報 検索	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知様式名	申請書類が 自動作成 の有無
労災系	10703	医療給付たる療養の費用請求（訪問看護）（通勤災害）	医療給付たる療養の費用請求書（訪問看護）【様式第16号の5（5）】 通勤災害に関する事項【様式第16号の5（5）（別紙）】	○	～	～	～	～	○	～	～	～	①	居	AE	○	療養・休養給付等支給決定・不支給決定通知	～
	10706	特例による療養給付の申請（業務災害）	特例による療養給付申請書（業務災害用）【別記様式（甲）【第7条】】	～	～	～	～	～	○	～	～	～	①	居	W・一太郎	○	フリーフォーマット様式	～
	10707	特例による療養給付の申請（通勤災害）	特例による療養給付申請書（通勤災害用）【別記様式（乙）【第7条】】	～	～	～	～	～	○	～	～	～	①	居		○	フリーフォーマット様式	～
	13137	通算（補償）年金受給権者の定期報告	年金たる療養給付の受給権者の定期報告書（通算用）【様式第18号（2）】（1）	～	～	～	○	～	○	○	～	～	①	居	AE	○	変更決定通知書	～
			年金たる療養給付の受給権者の定期報告書（通算用）【様式第18号（2）】（2）	～	～	～	○	～	○	○	～	～						
			年金たる療養給付の受給権者の定期報告書（通算用）【様式第19号（2）】（3）	～	～	～	○	～	○	○	～	～						
			年金たる療養給付の受給権者の定期報告書（通算用）【様式第18号（2）】（4）	～	～	～	○	～	○	○	～	～						
	13138	労災就労等阻害費支給対象者の定期報告書	障害の状態に関する説明書【年金通知様式第7号】	～	～	～	～	～	～	～	～	～	①	居	AE	○	拒絶費支給・不支給決定通知書	～
			労災就労等阻害費支給対象者の定期報告書【様式第3号】（1）	～	～	～	○	～	○	○	～	～						
			労災就労等阻害費支給対象者の定期報告書【様式第3号】（2）	～	～	～	○	～	○	○	～	～						
	14029	特別加入既退の申請（海外派遣等）	特別加入に関する変更届・特別加入既退申請書（海外派遣等）【様式第34号の1（2）】	○	～	～	～	～	○	～	～	～	②	居→局※		○	特別加入・加入既退承認通知書【特種式第1号】 特別加入・加入既退不承認通知書【特種式第3号】	～
			特別加入に関する変更届・特別加入既退申請書（中小事業主等及び一人親方等）【様式第34号の3】	○	～	～	～	～	○	～	～	～	②			○	特別加入・加入既退承認通知書【特種式第1号】 特別加入・加入既退不承認通知書【特種式第3号】	～
14030	特別加入既退の申請（中小事業主等及び一人親方等）	特別加入に関する変更届・特別加入既退申請書（中小事業主等及び一人親方等）【様式第34号の3】	○	～	～	～	～	～	○	～	～	～	②	居→局※		○	特別加入・加入既退承認通知書【特種式第1号】 特別加入・加入既退不承認通知書【特種式第3号】	～

電子申請手続一覧
(労災)

手続属性	個別手続ID	手続名	様式名	労災システ ム適合	労災システ ム登録	発給/変更 履歴表示	定期 報告書 表示	OCR 帳票印刷	登録履歴 参照	労災処理 状況取得	労災システ ム適合	事業場 基本情報 検索	審査状態 履歴 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応可否	結果通知様式名	申請書等 自動作成 の有無
労災系	14927	労働保険管掌官に対する審査請求（審査請求・労災）	労働保険審査請求書【規則様式第1号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	○	決定書 審査請求の受理について【審査請求人あて】【審査様式第7号】	-
	14928	代理人による審査請求（審査請求・労災）	労働保険審査請求書【規則様式第1号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	○	決定書 審査請求の受理について【審査請求人あて】【審査様式第7号】	-
	14929	審査請求の補正命令（補正命令書発行用）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の補正について【審査様式第4号】	-
	14930	審査請求の補正命令（補正書提出用）（審査請求・労災）	補正書【審査様式第5号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	審査請求の補正の付戻について【審査様式第6号】	-
	14931	審査請求の却下決定の通知（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	決定書	-
	14932	審査請求の却下決定の通知（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	決定書	-
	14933	移送の通知（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	管轄違いの理由による移送について【審査請求人あて】【審査様式第3号】	-
	14934	関係者に対する通知（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の受理について【利害関係者あて】【審査様式第9号】	-
	14935	関係者に対する通知（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の受理について【参与あて】【審査様式第10号】	-
	14936	原処分の実行の停止等の通知（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14937	原処分の実行の停止等の通知（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14938	手続の併合又は分離の通知（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の併合について【審査様式第16号】	-
	14939	手続の併合又は分離の通知（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の分離について【審査様式第16号】	-
	14940	手続の併合又は分離の通知（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の併合について【審査様式第16号】	-
	14941	審理のための処分（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	裁断となるべき資料等の提出について【審査請求人あて】【審査様式第20号】 意見書送達理由書の提出について【審査様式第21号】 求付要求通知書【審査様式第17号】 裁断の命令について【審査様式第30号】 物件の提出について【審査様式第26号】 提出物件預り証【審査様式第28号】	-
	14942	審理のための処分（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	裁断となるべき資料等の提出について【参与あて】【審査様式第23号】 指定の依頼について【審査様式第25号】 物件の提出について【審査様式第26号】 提出物件預り証【審査様式第28号】 裁断となるべき資料等の提出について【その他の第三号あて】【審査様式第19号】	-
	14943	審理のための処分の中立て（審査請求・労災）	審理のための処分の中立書【規則様式第5号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14944	審理のための処分の中立て（その他の第三号）（審査請求・労災）	審理のための処分の中立書【規則様式第5号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14945	審理のための処分の中立て（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	審理のための処分の中立書【規則様式第5号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14946	審理のための処分の通知（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14947	審理のための処分の通知（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14948	審理のための処分の通知（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14949	審理のための処分の裁断となるべき文書等の提出（審査請求・労災）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	F-F	-	-	-
	14949	手続の受理を促す審判の提出（審査請求・労災）	手続受理通知【規則様式第9号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14950	手続の受理の開始等に対する通知（その他の第三号）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の受理について【審査様式第11号】	-
	14951	手続の受理の開始等に対する通知（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求の受理について【審査様式第11号】	-

電子申請手続一覧
(労災)

手続区分	個別手続ID	手続名	様式名	労災システ ム適合	労災シス テム登録	登録/変更 帳簿表示	定期 報告集 表示	OCR 帳簿印刷	登録履歴 参照	労災処理 状況取得	基加シス テム適合	事業場 基本情報 検索	審査情報 連携 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知等 オンライン 対応の可否	結果通知形式	申請受付 日時情報 の有無
労災系	14952	被災請求の取下げ (審査請求・労災)	被災請求取下げ書【審査様式第33号】(労働令第15条の2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	WORD	-	-	-
	14953	被災請求の取下げの通知 (その他の第三者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	審査請求手続の終了について(取下げ、再審査請求受理の場合)【審査様式第13号】	-
	14954	被災請求の取下げの通知 (関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	審査請求手続の終了について(取下げ、再審査請求受理の場合)【審査様式第13号】	-
	14955	本審の決定の送付 (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	決定書	-
	14956	本審の決定の関係者への送付 (その他の第三者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	決定書	-
	14957	本審の決定の関係者への送付 (関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	決定書	-
	14958	更正された決定書の送付 (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	決定の更正について【審査様式第32号】 決定書	-
	14959	更正された決定書の送付 (その他の第三者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	決定の更正について【審査様式第32号】 決定書	-
	14960	更正された決定書の送付 (関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	決定の更正について【審査様式第32号】 決定書	-
	14961	審査及び仲裁の手続の申立て (労働基準監督署) (審査請求・労災)	審査・仲裁申立書【審査様式第39号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	否	WORD	○	フリーフォーマット様式	-
	14962	審査及び仲裁の手続の申立て (審査官) (審査請求・労災)	審査・仲裁申立書【審査様式第39号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	WORD	○	フリーフォーマット様式	-
	14963	審査及び仲裁の手続の申立ての移送の通知 (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14964	審査及び仲裁の手続の申立ての関係者に對する通知 (労働基準監督署) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	否	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14965	審査及び仲裁の手続の申立ての関係者に對する通知 (その他の第三者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14966	審査及び仲裁の手続の申立ての関係者に對する通知 (関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14967	審査及び仲裁の結果の通知 (審査官用) (その他の第三者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14968	審査及び仲裁の結果の通知 (審査官用) (関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者) (審査請求・労災)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14969	中小事業主等の特別加入の承認の取用	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局※	AE	○	中小事業主等の特別加入承認取用通知書【特様式第4号】	-
	14970	一人親方等の特別加入の承認の取用	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局※	AE	○	一人親方等の特別加入承認取用通知書【特様式第4号】	-
	14971	海外派遣者の特別加入の承認の取用	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局※	AE	○	海外派遣者の特別加入承認取用通知書【特様式第4号】	-
	14972	使用者等の報告命令 (都道府県労働局 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14973	使用者等の報告命令 (都道府県労働局 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	F・F	-	-	-
	14974	使用者等の報告命令 (労働基準監督署 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14975	使用者等の報告命令 (労働基準監督署 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	署	F・F	-	-	-
	14976	労働者及び受給権者の報告命令 (都道府県労働局 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14977	労働者及び受給権者の報告命令 (都道府県労働局 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	F・F	-	-	-
	14978	労働者及び受給権者の報告命令 (労働基準監督署 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	14979	労働者及び受給権者の報告命令 (労働基準監督署 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	署	F・F	-	-	-
	14977	発給命令 (都道府県労働局 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	AE	○	発給命令書【年金決裁様式第5号】	-
	14978	発給命令 (都道府県労働局 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	局	F・F	-	-	-
	14979	発給命令 (労働基準監督署 命令書発行用)	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	署	AE	○	発給命令書【年金決裁様式第5号】	-
	15000	発給命令 (労働基準監督署 報告書提出用)	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	署	F・F	-	-	-

電子申請手続一覧
(労災)

手続属性	識別手続ID	手続名	様式名	労災シ ステム受	労災シ ステム受	業務/変更 情報表示	龙間 報告書 表示	OCR 帳票印刷	登録履歴 参照	労災処理 状況取得	基幹シス テム受	事業場 基本情報 検索	審査状態 遷移 パターン	あて先	ファイル 形式	結果通知 オンライン 対応可否	結果通知様式名	申請書原本 自動作成 の有無
労災系	14079	診療拒絶書に対する命令（都道府県労働局 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	15001	診療拒絶書に対する命令（都道府県労働局 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	F・F	-	-	-
	14080	診療拒絶書に対する命令（労働基準監督署 命令書発行用）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	署	AE	○	フリーフォーマット様式	-
	15002	診療拒絶書に対する命令（労働基準監督署 報告書提出用）	フリーフォーマット様式	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	署	F・F	-	-	-
	14001	費用の弁償（旅費（出張命令）用）（審査請求人）（審査請求・労災）	審査費用（旅費）請求書【審査様式第40号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14002	費用の弁償（旅費（出張命令）用）（参事人及び補佐人）（審査請求・労災）	審査費用（旅費）請求書【審査様式第40号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14003	費用の弁償（旅費（出張命令）用）（審査請求人）（審査請求・労災）	審査費用（旅費）請求書【審査様式第40号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14004	費用の弁償（旅費）（審査請求・労災）	審査費用（旅費）請求書【審査様式第40号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14005	費用の弁償（旅費）（審査請求・労災）	審査費用（旅費）請求書【審査様式第40号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14006	更正の申立て（審査請求・労災）	決定更正申立書【規則様式第10号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14007	更正の申立て（その他の第三号）（審査請求・労災）	決定更正申立書【規則様式第10号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14008	更正の申立て（関係労働者を代表する者及び関係事業主を代表する者）（審査請求・労災）	決定更正申立書【規則様式第10号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14009	労災保険給付請求書の送達（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	労災保険給付請求書の送達について【審査様式第10号】	-
	14010	労災保険給付請求書の送達（審査請求・労災）	労災保険給付請求書【審査様式第12号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-
	14011	審査請求手続の中断（承認人等不明の場合）（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	審査請求手続の中断について【審査様式第14号】	-
	14012	意見書の提出依頼（審査請求・労災）	公文書発行申込書	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	AE	○	意見書の提出について【審査様式第24号】	-
	14013	費用の弁償（旅費）（審査請求・労災）	審査費用（旅費）請求書【審査様式第40号】	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	局	WORD	-	-	-

- 留意事項
- 一覽に掲載した手続は平成17年10月現在においてオンライン化対応している手続である。
 - 一覽に掲載した対応様式は、関係発生労働者ホームページの申請・届出コーナーからダウンロードすることが可能な申請書等と添付書類である。（F・Fを除く）
 - 一覽に掲載していないその他の添付書類については、本人で作成したファイル（Word、Excel等）を申請データに添付するかまたは別途郵送することとなる。
 - 労災システム連携機能については、関係処理手引1、2を参照のこと。
 - 審査状態遷移パターンについては、関係処理手引1、2、1（3）に示している審査状態遷移パターン（9種）に対応している。
 - あて先欄には、申請書があて先として送達する組織（電子申請が対象となる組織）を認識している。申請書が受理になることとなるリストを付録7に示す。
 - あて先欄の「局」以降には、送達先を認識している。なお、「局」以降の「局」とは「上級局のみ」を意味し、「局（任意）」とは通過元の職員が送達先の局を任意に選択できることを意味する。また、「局」となっている手続については、関係処理が滞り処理機能を有している。関係処理手引1、2、5、1を参照のこと。
 - ファイル形式欄の略称は以下のとおり。
 AE : A4M-ENTRY形式
 W・一太郎 : Microsoft Word・JUSTSYSTEM一太郎形式
 F・F : フリーフォーマット形式

支援システム用語集

五十音順	用語	説明内容
あ行	アクセス制御(汎用受付システム)	申請者が申請データを厚生労働省電子申請・届出システムへ送信する際、ユーザID・パスワードまたは認証局による申請者証明書の入力を求めることにより、真に申請を行おうとする申請者の利害を損なわないよう最低限の条件(足切り)を設け、いたずら防止策として、インターネット利用者のアクセス制限を実施している。 アクセス制御方式は手続により以下のように定められている。 ①ID・パスワードによる認証方式 ②認証局による認証方式 ③申請者選択方式(①または②を選択する)
	ADAM-ENTRY	ゼッタテクノロジー株式会社の製品で、原票イメージに忠実な入力システムの開発を可能とする開発支援ツール。また、XML形式のデータを取り扱うことができる入力システムの構築も可能となっている。
	受付処理簿	申請・届出の受付状況及び処理の進捗状況を管理する一覧。従来の紙において管理していた申請・届出に係る受付情報等を、支援システムにおいてデータベースとして管理することを可能にしたもの。電子申請分の申請データについての詳細情報の表示を可能とするが、紙申請分の申請について、手入力による登録も可能である。
	XML	【eXtensible Markup Language】の略称。現在、インターネットで多数用いられているHTMLに拡張性を持たせたマークアップ言語。マークアップ言語の国際標準規格であるSGMLを簡略化したものである。 HTMLでは、データの所在を指す(マークアップ)タグには表示用に特化した固定タグが用いられるので、このタグ情報を個別のデータ処理に使用するのには難しいが、XMLでは、利用者が自由にタグを定義することができ、任意に定義できるタグ構造によって文書中の文字列に意味付けが行えるため、データ処理プログラムで個別の情報提供を行える。
	XML申請書	様式作成ツール形式で提供された申請書様式のこと。手続上は添付書類に類するものであっても、それが様式作成ツール形式で提供されたものであれば、汎用受付システム、支援システム上はXML申請書として取り扱われる。
	NPR	【network printer; ネットワークプリンタ】の略称。基準システムネットワーク上の複数のユーザが利用できるように共有されたプリンタのこと。各局署の審査者端末(HT2、OCIR)から印刷を行った場合、通常、このNPRから出力される。
	MPカセット	【multi purpose cassette; マルチパーパスカセット】の略称。NPRにセット可能な給紙用カセットの種類のひとつ。規格サイズ(A4、A3等)以外の給紙(OCR専用帳票、ハガキ等)が可能である。
か行	拡張子	ファイルの形式を表す識別子のことである。例として、Wordのファイルは「doc」、一太郎Ver.10のファイルは「jtd」が使用されている。
	官職署名	厚生労働省の組織又は官職が付ける電子署名であり、現在の「公印」に代わるもの。
	鑑文書	電子公文書に含まれているXMLファイル。電子公文書の宛て先、発信者名、件名、本文等のほか、添付ファイル、官職署名等の情報が含まれている。
	外部メール	審査者と申請者での直接的な情報伝達のために設定された電子メール。インターネットを利用して審査者の端末と審査者の端末間においてメッセージのやりとりを行うことができる。
	記載要領	電子申請を行う手続に対し、申請書に何を記入するのか、記入するための条件は何か等を示したものであり、厚生労働省ホームページ内にある「電子申請・届出システムの利用手順」の中からダウンロードし取得することが可能である。
	グループ申請	申請者の申請作業の負荷を軽減することを目的として、保険料徴収事務に係る届出等の一括申請を可能としたものである。 申請者は、申請の契機が一致する複数の手続を一括して申請することができる。 対象手続は19手続あるが、これを7つの申請契機にグループ分けしており、「事業主代理人の選任・解任」を申請契機とした「労働者災害補償保険代理人選任・解任届」が本システムの対象手続である。 同一グループ内の他の手続は ・労働保険代理人選任・解任届 ・雇用保険被保険者関係届出事務等代理人選任・解任届 ・健康保険・厚生年金保険事業所関係変更(訂正)届 である。 なお、同一グループ内の共通項目については、重複入力が不要となる共通項目様式の定義が行われている。

支援システム用語集

五十音順	用語	説明内容
さ	公開鍵基盤 (PKI)	公開鍵暗号方式を安全性の技術的根拠にした、電子データを安全かつ確実に交換、保管するために考案された仕組み。利用者・事業者双方の電子的な印鑑証明書に相当する電子証明書を発行する認証局、利用者、事業者等から構成される。なりすまし、盗聴、改変・改ざん、事後否認を防ぐのに有効である。
	更新モード	情報の参照に加え、情報の入力及び登録(更新)が可能な状態。
	構成管理情報	申請データに含まれ、申請データを構成する各要素を識別、取りまとめ、管理するための情報であり、以下の要素を基本的に含むものとする。 ・手続を特定する情報(手続ID、手続名称) ・申請書属性情報(申請書・申請書様式を特定する情報:申請書様式ID、申請書様式名称、申請書ファイル名称) ・添付書類属性情報(添付書類を特定する情報:添付書類名称、添付書類ファイル名称等) ・申請者/連絡先に関する情報(申請者の氏名・フリガナ、役職、所属する法人団体名、郵便番号、住所・フリガナ、電話番号、FAX番号、電子メールアドレス等)
	厚生労働省電子申請・届出システム	汎用申請・届出等受付システムのこと。申請者(国民等)側に示されるシステムの名称である。
	厚生労働省電子申請・届出問合せセンター	厚生労働省電子申請・届出システムに関して、利用方法や手続方法に関する疑問、国民や企業からの問い合わせに対する受付等を行うために設置される窓口。
	厚生労働省認証局証明書	厚生労働省認証局が発行する電子証明書の一つで、サーバ証明書(申請者が接続しているサーバコンピュータが、厚生労働省運営であることを保証する証明書)が本物であることを確認するために使用される。申請者のパソコンに登録しておく必要があり、登録する際には、この証明書が本物であるかどうかを確認することが必要である。本物かどうかの確認は、証明書の「フィンガープリント(拇印)」が、厚生労働省が発表した「フィンガープリント(拇印)」と同じかどうか比較することで行う。厚生労働省認証局証明書のパソコンへの登録は、厚生労働省電子申請・届出システムのメニューの「初めて電子申請・届出システムをご利用される方へ」から行う。 なお、一般には「自己署名証明書」、あるいは「ルート証明書」とも呼ばれる。
	公的個人認証サービス	申請・届出等手続きのオンライン化において、厳格な本人確認等により、手続保障を確保するために、住民基本台帳に記録されている個人を対象に認証を行うサービス。電子署名等を用いた認証制度であり、市町村が本人確認業務を、都道府県が証明書発行業務等をそれぞれ連携して担当する。平成15年度中にサービスを開始し、全国的に低廉な費用でサービスを提供することとされている。
	個別手続ID	支援システムにおいて、手続を識別・管理するために手続毎に付与された5桁の連番から成る番号。
	個別手続情報	支援システムにおいて、管理している手続毎に保持する情報。電子申請における手続名称、手続属性、期間管理情報等を管理している。
さ行	個別様式情報	支援システムにおいて、管理している様式毎に保持する情報。電子申請における様式名称、様式番号、文書種別、様式のバージョン等を管理している。
	参照モード	情報の参照が可能な状態。情報の入力及び登録(更新)はできない。
	CSV	【Comma Separated Value;カンマセパレートバリュー】の略称。データをカンマ(",")で区切って並べたファイル形式。主に表計算ソフトやデータベースソフトに利用される。支援システムの各画面内にある「表計算出力」ボタンをクリックすると、当該CSVデータが表計算ソフトに表示される。
	修正指示書	審査者が、審査の過程において、申請データの修正指示を申請者へ発出する電子文書。修正指示は1つの申請データにつき1回のみ発出できる。 申請者は、修正指示書に基づき、申請時に保存していた申請データ等を利用して再申請を行う。
	処理状況	汎用受付システムを使用する申請者等に示すための申請・届出等の処理状況である。総務省「申請・届出等手続のオンライン化に関わる汎用受付等システムの基本的な仕様」に則り、統一化されており、「到達」、「審査中」、「審査終了」、「手続終了」という4つのステータスから構成される。